

Администрация городского округа «Город Калининград»

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 33

П Р И К А З

от 01.09.2021 г.
г. Калининград

№513-о

Об организации горячего питания учащихся
МАОУ СОШ № 33 в 2022 - 2023г.

Во исполнение требований ст. 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020, МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020, МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021г, приказом комитета по образованию от 01.09.2022 г. №ПД-Кпо-731

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом и возложить персональную ответственность за все направления деятельности, связанные с организацией горячего питания обучающихся 1-11-х классов, на зам. директора по ВР Семенову К.А.
2. Учетчику питания Крутик А.М.:
 - 2.1. составить график посещения столовой обучающимися;
 - 2.2. вести табель посещаемости столовой учащимися льготной категории;
 - 2.3. обеспечить предоставления актуальной информации по организации питания по всем вопросам организации горячего питания;
 - 2.4. контролировать соблюдение типового меню, рекомендованного Министерством образования Калининградской области и получившего положительное заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в КО»;
 - 2.5. обеспечить исполнение графика приема пищи для каждого класса;
 - 2.6. информировать родительскую общественность об условиях организации питания детей, используя возможности информационных стендов, сайта, родительских собраний и т.п.;
 - 2.7. контролировать использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблока.
3. Ответственному зав. производством О.В. Гонштейн обеспечить:
 - 3.1. составление меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в соответствии с представленными родителями (законными представителями) сведениями о состоянии здоровья ребенка лечебное и

- диетическое питание с учетом заболевания ребенка (по назначению врача);
- 3.2. соблюдение типового меню, рекомендованного Министерством образования Калининградской области и получившего положительное заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в КО»;
- 3.3. проведение еженедельных генеральных уборок пищеблоков и производственных помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- 3.4. организацию питьевого режима в соответствии с СанПиНом.
4. Педагогам-психологам Бехтеревой Н.Ю, Иващенко С.С. предоставить учетчику по питанию А.М. Крутик списки детей с ОВЗ до 01 сентября.
5. Фельдшеру школы Евсеевой Н.В. предоставить учетчику по питанию А.М. Крутик списки детей нуждающихся в специализированном питании (по назначению врача).
6. Организовать родительский контроль (составить график, ознакомить с Положением по организации питания и иными сопутствующими материалами).
7. Контролировать работу бракеражной комиссии (качество готовой пищевой продукции).
8. Зам. директора по информатизации О.В. Замятиной своевременно проводить обновление материалов на официальном сайте учреждения в разделе «Организация питания», содержащий:
- общую информацию об условиях организации питания;
 - график приема пищи классов
 - информация предоставления льготного и платного питания
 - нормативно-правовые и локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы питания;
 - информацию об операторе питания и основаниях оказания им услуг питания;
 - примерное двухнедельное меню, согласованное Управлением Роспотребнадзора по Калининградской области;
 - ежедневное меню;
 - информацию по родительскому контролю
9. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по ВР К.А. Семенову.

Директор МАОУ СОШ № 33



Л.Н. Болтнева